



ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE
Fakulta prevádzky a ekonomiky
dopravy a spojov

**Rokovací poriadok
Akademického senátu
Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov
Žilinskej univerzity v Žiline**

Schválené: Akademickým senátom FPEDAS dňa 15.05.2023

Účinné od: 15.05.2023

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Akademický senát Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „AS FPEDAS“) ako kolektívny samosprávny orgán oprávnený vykonávať pôsobnosť kolektívneho orgánu fakulty v súlade s § 22 ods. 11 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VŠ“) a Štatútom Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „Štatút UNIZA“) sa pri svojom rokovaní riadi týmto Rokovacím poriadkom Akademického senátu Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „rokovacím poriadkom“) v súlade s § 8 ods. 12 Štatútu Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „Štatút FPEDAS“)
- (2) AS FPEDAS schvaľuje tento vnútorný predpis na návrh predsedu AS FPEDAS v súlade s §13f ods. 1 písm. a) Štatút UNIZA a § 8 ods. 10 písm. b) Štatútu FPEDAS.

Článok 2

Pôsobnosť AS UNIZA

- (1) V zmysle §13f ods. 1 Štatútu UNIZA a § 8 ods. 10 Štatútu FPEDAS je pôsobnosť AS FPEDAS:
 - a) na návrh dekana schvaľuje štatút fakulty a organizačný poriadok fakulty,
 - b) na návrh predsedu AS FPEDAS schvaľuje Zásady volieb do AS FPEDAS a Rokovací poriadok AS FPEDAS,
 - c) je súčasťou volebného zhromaždenia, ktoré volí dekana, prípadne navrhuje odvolanie dekana z funkcie a schvaľuje návrh rektora na odvolanie dekana,
 - d) vyjadruje sa k návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
 - e) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty a berie na vedomie žiadosti o uvoľnenie z funkcie člena vedeckej rady fakulty pred skončením funkčného obdobia,
 - f) schvaľuje na návrh dekana členov disciplinárnej komisie fakulty,
 - g) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan, a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
 - h) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len "dlhodobý zámer fakulty") vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
 - i) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
 - j) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium v študijných programoch uskutočňovaných fakultou predložené dekanom,
 - k) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,
 - l) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl v súlade so zákonom o VŠ,
 - m) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle fakulty najmenej na štyri roky,
 - n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi univerzity alebo fakulty.
- (2) AS FPEDAS sa v personálnych otázkach uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v ods. 1 tohto článku rozhoduje aklamačne, pokiaľ sa nerozhodne, že o danej veci bude hlasovať tajne.

- (3) Zasadnutia AS FPEDAS sú verejné.
- (4) Zasadnutie AS FPEDAS možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane hlasovania a tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.

Článok 3

Práva a povinnosti člena AS FPEDAS

- (1) Členstvo v AS FPEDAS je volenou čestnou a nezastupiteľnou funkciou.
- (2) Člen AS FPEDAS je povinný:
 - a) v súlade so svojim svedomím obhajovať záujmy FPEDAS, jej pracovísk a jednotlivých členov akademickej obce FPEDAS,
 - b) zúčastňovať sa na rokovaniach AS FPEDAS,
 - c) plniť úlohy na základe poverenia AS FPEDAS,
 - d) zodpovedať sa za svoju činnosť akademickej obci FPEDAS.
- (3) Člen AS FPEDAS má právo:
 - a) slobodne prejavovať svoje názory na rokovaniach a pri hlasovaní v AS FPEDAS a vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, ktoré sú predmetom rokovania,
 - b) predkladať návrhy na rokovanie AS FPEDAS,
 - c) byť volený do funkcií podľa čl. 4 ods. 3 tohto rokovacieho poriadku,
 - d) klásť otázky, požadovať informácie a vysvetlenia od vedenia FPEDAS vo veciach, ktoré majú byť predmetom rokovania na najbližšom zasadnutí AS FPEDAS a patria do ich pôsobnosti,
 - e) požadovať súčinnosť potrebnú na správne oboznámenie sa s materiálmi na najbližšie zasadnutie AS FPEDAS od pracovísk FPEDAS, do ktorých činnosti predkladané materiály spadajú (požiadavka musí byť sformulovaná jasne, zrozumiteľne a v dostatočnom časovom predstihu), s výnimkou osobných informácií o zamestnancoch,
 - f) vzdať sa členstva v AS FPEDAS písomným oznámením predsedovi AS FPEDAS.
- (4) Člen AS FPEDAS nesmie byť počas funkčného obdobia ani po ukončení členstva v AS FPEDAS postihovaný za činnosť vykonávanú v súvislosti so svojim členstvom v AS FPEDAS.
- (5) Povinnosťou každého člena AS FPEDAS je zúčastňovať sa na rokovaniach AS FPEDAS, ako aj na prácach súvisiacich s činnosťou AS FPEDAS. Ak sa nemôže zúčastniť na zasadnutí AS FPEDAS, je povinný sa vopred ospravedlniť predsedovi alebo tajomníkovi AS FPEDAS.

Článok 4

Ustanovujúce zasadnutie AS FPEDAS

- (1) Ustanovujúce zasadnutie AS FPEDAS organizačne zabezpečuje predseda AS FPEDAS, ktorého funkčné obdobie končí.
- (2) Ustanovujúce zasadnutie otvára a do zvolenia nového predsedu AS FPEDAS vedie predseda AS FPEDAS, ktorého funkčné obdobie končí alebo ním poverený člen AS FPEDAS.
- (3) Na ustanovujúcom zasadnutí AS FPEDAS sa v súlade s týmto rokovacím poriadkom zvolia:
 - a) členovia Stálej volebnej a sčítacej komisie AS FPEDAS a jej predseda,
 - b) predseda AS FPEDAS,

- c) tajomník AS FPEDAS,
 - d) zástupca FPEDAS do Rady vysokých škôl (ďalej len „RVŠ“).
- (4) Voľby podľa ods. 3 tohto článku sa vykonajú tajnou voľbou. Návrhy na kandidátov predkladajú členovia AS FPEDAS pred ustanovujúcim zasadnutím AS FPEDAS alebo priamo na zasadnutí písomne alebo elektronicky predsedovi AS FPEDAS, ktorého funkčné obdobie končí a navrhnutý kandidát musí so svojou kandidatúrou súhlasiť.
- (5) Za vykonanie volieb podľa odseku 3 tohto článku AS FPEDAS na ustanovujúcom zasadnutí bude zodpovedať zvolená Stála volebná a sčítacia komisia zložená z troch členov AS FPEDAS, z ktorých sú dvaja volení za zamestnaneckú časť AS FPEDAS a jeden za študentskú časť AS FPEDAS.
- (6) V prípade skončenia niektorej z funkcií podľa ods. 3 písm. a) až d) tohto článku počas funkčného obdobia AS FPEDAS, voľba na uvoľnenú funkciu sa uskutoční na najbližšom zasadnutí AS FPEDAS. Návrhy sa predkladajú písomne alebo elektronicky predsedovi a tajomníkovi AS FPEDAS pred zasadnutím AS UNIZA alebo priamo na zasadnutí.

Článok 5

Predseda AS FPEDAS

- (1) Predseda AS FPEDAS riadi činnosť AS FPEDAS, zvoláva a vedie zasadnutia AS FPEDAS, zastupuje AS FPEDAS a koná v jeho mene navonok, zároveň vykonáva ďalšie činnosti v súlade so zákonom o VŠ, Štatútom UNIZA, Štatútom FPEDAS, Zásadami volieb do AS FPEDAS a týmto rokovacím poriadkom, ako aj ďalšími vnútornými predpismi FPEDAS. Za svoju činnosť sa predseda zodpovedá AS FPEDAS.
- (2) AS FPEDAS volí predsedu AS FPEDAS z radov členov zamestnaneckej časti AS FPEDAS. Na zvolenie predsedu AS FPEDAS sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov AS FPEDAS. Ak v prvom kole ani jeden z kandidátov nezíska potrebnú väčšinu, do ďalšieho kola postúpia všetci kandidáti s najvyšším a druhým najvyšším počtom hlasov. Ak ani v tomto kole ani jeden z kandidátov nezískal požadovanú väčšinu, voľba sa opakuje.

Článok 6

Tajomník AS FPEDAS

- (1) Administratívne a organizačné úlohy spojené s činnosťou AS FPEDAS zabezpečuje tajomník AS FPEDAS.
- (2) Činnosť tajomníka AS FPEDAS riadi predseda AS FPEDAS.
- (3) Tajomník AS FPEDAS zabezpečuje prípravu zasadnutí AS FPEDAS po administratívnej, technickej a programovej stránke, vyhotovenie zápisov zo zasadnutí AS FPEDAS, zverejňovanie zápisov zo zasadnutí AS FPEDAS na webovom sídle FPEDAS, archiváciu zápisov a všetkých písomných podkladových materiálov zo zasadnutí AS FPEDAS, príp. súvisiacich s činnosťou AS FPEDAS v kancelárii tajomníka/predsedy AS FPEDAS a vykonáva ďalšie činnosti na základe pokynov predsedu AS FPEDAS.

Článok 7

Rokovanie AS FPEDAS

- (1) Zasadnutia AS FPEDAS sú verejné.
- (2) Zasadnutie FPEDAS možno uskutočniť prezenčne ako aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane hlasovania a tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.

- (3) V prípade potreby je možné na návrh predsedu AS FPEDAS so súhlasom dekana FPEDAS zvolať aj zasadnutie AS FPEDAS vrátane hlasovania a tajného hlasovania hybridnou formou, tzn. časť členov AS FPEDAS bude prítomných prezenčne a časť prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti. Hlasovanie pre všetkých prítomných rokovania bude v tomto prípade vykonané prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie.
- (4) Na zasadnutie AS FPEDAS pozýva a rokovanie vedie predseda AS FPEDAS a v čase jeho neprítomnosti ním poverený člen zamestnaneckej časti AS FPEDAS.
- (5) Riadne zasadnutia AS FPEDAS sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej raz za semester.
- (6) Na žiadosť rektora UNIZA alebo dekana FPEDAS je predseda AS FPEDAS povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať mimoriadne zasadnutie AS FPEDAS. Ak tak predseda AS FPEDAS neurobí, zvolá zasadnutie AS FPEDAS dekan FPEDAS.
- (7) Predseda AS FPEDAS je povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať mimoriadne zasadnutie AS FPEDAS v prípade, keď o to písomne požiada:
 - a) najmenej jedna tretina členov AS FPEDAS,
 - b) nadpolovičná väčšina členov študentskej časti AS FPEDAS ,
 - c) nadpolovičná väčšina členov zamestnaneckej časti AS FPEDAS.Písomná žiadosť musí obsahovať dôvod zvolania zasadnutia AS FPEDAS, navrhovaný program rokovania AS FPEDAS, podpisy všetkých žiadateľov a musí byť doručená predsedovi AS FPEDAS.
- (8) Volebné zhromaždenie, ktoré volí dekana v súlade s § 13d Štatútu UNIZA a § 9 ods. 6 a nasl. Štatútu FPEDAS zvoláva a riadi predseda AS FPEDAS, ktorý je zároveň predsedom volebnej komisie, ktorá organizačne zabezpečuje voľbu dekana.
- (9) AS FPEDAS zastúpený jeho predsedom predloží návrh volebného zhromaždenia na vymenovanie dekana spolu s výsledkom voľby rektorovi do 15 dní od prijatia rozhodnutia volebného zhromaždenia.
- (10) Prípravu zasadnutí AS FPEDAS zabezpečuje tajomník AS FPEDAS. Predseda AS FPEDAS mu v prípade potreby poskytuje súčinnosť.
- (11) Materiály na rokovanie navrhovateľ predkladá (ďalej len „predkladateľ“) predsedovi AS FPEDAS v písomnej a/alebo elektronickej forme najneskôr 8 dní pred termínom zasadnutia senátu, okrem materiálu, ktorý sa týka rozpočtu FPEDAS, ktoré je navrhovateľ povinný predložiť 10 dní pred termínom zasadnutia senátu. V prípade predloženia materiálu po tejto lehote predseda AS FPEDAS rozhodne o zaradení materiálu do návrhu programu rokovania.
- (12) V prípade, že sa do AS FPEDAS predkladajú materiály, ktoré sú po schválení v AS FPEDAS schvaľované v Akademickom senáte UNIZA (ďalej len „AS UNIZA“), je povinnosť predložiť tieto materiály na rokovanie do Legislatívnej komisie AS UNIZA ešte pred ich schválením v AS FPEDAS v termíne, aby mohla legislatívna komisia zaslať stanovisko k materiálom ešte pred ich schvaľovaním v AS FPEDAS.
- (13) Materiál, ktorý je predložený na rokovanie musí obsahovať:
 - a) predkladaný návrh,
 - b) podľa potreby všetky podklady, ktoré návrh odôvodňujú alebo dopĺňajú.
- (14) Predkladané materiály musia byť vypracované zrozumiteľne, prehľadne a vecne správne. Predkladateľ zodpovedá za to, že obsah materiálu je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a vnútornými predpismi UNIZA a FPEDAS.
- (15) Pozvánka a materiály na rokovanie AS FPEDAS spolu s návrhom na uznesenia, ak sa majú k materiálom prijať (netýka sa to materiálov, ktoré AS FPEDAS berie na vedomie alebo prerokováva) sú zasielané členom AS FPEDAS elektronicke spravidla 7 dní, pred termínom zasadnutia senátu, okrem materiálu, ktorý sa týka návrhu rozpočtu FPEDAS, ktorý budú zasielaný 9 dní pred termínom zasadnutia AS FPEDAS. V rovnakom termíne tajomník AS FPEDAS zašle v elektronickej forme pozvánku a materiály aj členom vedenia

FPEDAS a prizvaným osobám na zasadnutie AS FPEDAS spolu s termínom a miestom rokovania. Pozvánka sa pre akademickú obec FPEDAS zverejňuje na webovom sídle FPEDAS najneskôr 48 hodín pred začiatkom rokovania AS FPEDAS.

- (16) AS FPEDAS je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov.
- (17) Zasadnutia AS FPEDAS sa zúčastňujú členovia AS FPEDAS s právom hlasovať, pozývajú sa členovia vedenia FPEDAS, prípadne osoby-hostia, ktorých prítomnosť je potrebné s ohľadom na prerokúvané materiály.
- (18) V úvode rokovania predseda AS FPEDAS predkladá na schválenie návrh programu rokovania. Predkladateľ materiálu alebo ním poverená osoba má právo pred schválením programu stiahnuť z rokovania ním predložený materiál alebo jeho časť. Pred schválením sa môžu členovia AS FPEDAS k návrhu programu vyjadriť alebo navrhnúť jeho zmenu, prípadne doplnenie. Následne sa schvaľuje návrh programu rokovania ako celok a po jeho schválení sa program stáva záväzným.
- (19) Každý bod programu rokovania spravidla pozostáva z úvodného vystúpenia predkladateľa, diskusie k predloženému materiálu, návrhu na uznesenie, ak sa má uznesenie prijať a schvaľovacieho procesu pozmeňujúcich alebo doplňujúcich návrhov k materiálu a uznesenia AS FPEDAS ako celku.
- (20) Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník má právo vystúpiť na zasadnutí AS FPEDAS v súlade s týmto rokovacím poriadkom kedykoľvek, keď o to požiada.
- (21) V rámci diskusie môžu členovia AS FPEDAS podávať pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy k príslušnému bodu programu rokovania, ktoré musia byť formulované jednoznačne a zrozumiteľne. AS FPEDAS hlasuje o každom návrhu samostatne, a to v poradí, v akom boli predložené. Nakoniec sa hlasuje o návrhu na uznesenie ako celku v znení prípadných zmien.
- (22) Ak sa AS FPEDAS v priebehu rokovania uznesie, že podklady predložené na prerokovanie určitého bodu programu rokovania nie sú dostatočné, predseda AS FPEDAS stiahne príslušný bod z programu rokovania. Predkladateľ môže materiál predložiť na ďalšie zasadnutie AS FPEDAS.
- (23) AS FPEDAS sa v otázkach patriacich do jeho pôsobnosti uznáša hlasovaním. Ak je hlasovanie verejné, hlasuje sa zdvihnutím ruky (aklamačne) alebo vyslovením súhlasu/nesúhlasu elektronickou formou. AS FPEDAS sa v personálnych otázkach uznáša tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v článku 2 ods. 11 rokovacieho poriadku rozhoduje aklamačne, pokiaľ sa nerozhodne, že o danej veci bude hlasovať tajne prostredníctvom hlasovacích lístkov alebo elektronicky, ak to technické prostriedky umožňujú.
- (24) Hlasovacie lístky musia byť archivované najmenej 30 dní po skončení hlasovania. Člen AS FPEDAS má právo požiadať do 30 dní po hlasovaní o možnosť nahliadnutia do hlasovacích lístkov. Jeho žiadosti sa musí vyhovieť v prípade, že doručí predsedovi AS FPEDAS požiadavku písomne, a to za prítomnosti predsedu alebo tajomníka AS FPEDAS.
- (25) V ostatných prípadoch neuvedených v ods. 24 tohto článku o spôsobe hlasovania rozhodne predseda AS FPEDAS, pričom každý člen AS FPEDAS má právo navrhnúť inú formu hlasovania a AS FPEDAS ju schvaľuje verejným hlasovaním. Predseda AS FPEDAS informuje členov AS FPEDAS o podmienkach pre prijatie platného uznesenia.
- (26) Uznesenie AS FPEDAS je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov AS FPEDAS s výnimkou hlasovania v prípadoch, ktoré sú osobitne upravené vnútornými predpismi AS FPEDAS. Uznesenia sa označujú v tvare rok/číslo zasadnutia od začiatku funkčného obdobia/poradové číslo podľa bodov programu konkrétneho zasadnutia AS FPEDAS.
- (27) Z rokovania AS FPEDAS vyhotoví do 7 dní tajomník AS FPEDAS písomný zápis, ktorého správnosť potvrdí predsedajúci rokovania. Tajomník AS FPEDAS zašle zápis všetkým

členom AS FPEDAS, vedeniu FPEDAS, osobám, ktorých sa uznesenia AS FPEDAS týkajú a zabezpečí zverejnenie zápisu na webovom sídle FPEDAS.

- (28) Chyby v písaní, v počtoch a iné zrejmé nesprávnosti v písomnom vyhotovení v schválených materiáloch, uzneseniach a zápisoch AS FPEDAS je tajomník AS FPEDAS oprávnený kedykoľvek aj bez návrhu opraviť a informovať o tom navrhovateľa a členov AS FPEDAS. Takto vykonaná oprava nesmie mať vplyv na zmenu obsahu opravovaného dokumentu.

Článok 8 **Stála volebná a sčítacia komisia**

- (1) Stála volebná a sčítacia komisia zabezpečuje technickú stránku hlasovania pri rokovaní AS FPEDAS, doplňujúce voľby do AS FPEDAS ako aj voľby do AS FPEDAS za IAS, dekanát a študentov študujúcich na 3. stupni vysokoškolského štúdia na FPEDAS, prípadne ďalšie činnosti podľa pokynov predsedu AS FPEDAS.
- (2) Na zabezpečenie splnenia osobitných úloh môže AS FPEDAS zriadiť komisie ad hoc, ktoré vytvára a schvaľuje AS FPEDAS na návrh predsedu AS FPEDAS.

Článok 9 **Zástupca FPEDAS do Rady vysokých škôl**

- (1) AS FPEDAS volí zástupcu FPEDAS do RVŠ v súlade so zákonom o VŠ, Štatútom UNIZA a Štatútom FPEDAS.
- (2) Funkčné obdobie je štyri roky a končí k 31. máju príslušného roka. Voľba zástupcu do RVŠ sa uskutočňuje spravidla na ustanovujúcom zasadnutí AS FPEDAS.
- (3) Zástupca FPEDAS do RVŠ je volený z členov zamestnaneckej časti akademickej obce FPEDAS.
- (4) Právo navrhovať kandidátov na zástupcu FPEDAS do RVŠ majú členovia AS FPEDAS pred zasadnutím AS FPEDAS alebo priamo na rokovaní. Návrhy sa predkladajú písomne alebo elektronicky predsedovi a tajomníkovi AS FPEDAS. Navrhnutý kandidát musí so svojou kandidatúrou súhlasiť.
- (5) Na zvolenie zástupcu FPEDAS do RVŠ sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov AS FPEDAS.
- (6) Ak v prvom kole ani jeden z kandidátov nezíska potrebnú väčšinu hlasov, do ďalšieho kola postúpia všetci kandidáti s najvyšším a druhým najvyšším počtom hlasov. Ak ani v tomto kole ani jeden z kandidátov nezískal požadovanú väčšinu, voľba sa opakuje až do zvolenia zástupcu FPEDAS do RVŠ.

Článok 10 **Záverečné ustanovenia**

- (1) Ruší sa Rokovací poriadok AS FPEDAS v znení Dodatku č.1 a 2 zo dňa 25.5.2020.
- (2) Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňa 15.05.2023, t. j. dňom schválenia v AS FPEDAS.

V Žiline dňa 15. mája 2023

doc. Ing. JUDr. Alena Novák Sedláčková, PhD.
predsedníčka AS FPEDAS